

Số: /KH-ĐHQN

Gia Lai, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Bảo đảm chất lượng giáo dục năm học 2025 - 2026

Căn cứ Chính sách bảo đảm chất lượng giáo dục của Trường Đại học Quy Nhơn ban hành kèm theo Nghị quyết số 11/NQ-HĐT ngày 16/5/2022 của Hội đồng Trường;

Căn cứ Kế hoạch chiến lược phát triển Trường Đại học Quy Nhơn giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn đến năm 2045 ban hành kèm theo Nghị quyết số 27/NQ-HĐT ngày 29/9/2025 của Hội đồng Trường;

Căn cứ Kế hoạch, nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025-2026 của Trường Đại học Quy Nhơn ban hành kèm theo Nghị quyết số 28/NQ-HĐT ngày 29/9/2025 của Hội đồng Trường.

Căn cứ Kế hoạch cải tiến, nâng cao chất lượng cơ sở giáo dục sau đánh giá ngoài chất lượng Trường Đại học Quy Nhơn chu kỳ 2 ban hành theo Kế hoạch số 2920/KH-ĐHQN ngày 18/9/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn;

Căn cứ các Kế hoạch cải tiến chất lượng chương trình đào tạo sau kiểm định chất lượng giáo dục giai đoạn 2022-2025 của Hiệu trưởng Trường Đại học Quy Nhơn;

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Nhằm duy trì và phát triển các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục, cải tiến và nâng cao chất lượng giáo dục của Nhà trường đáp ứng các tiêu chuẩn chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Mạng lưới các trường đại học khu vực Đông Nam Á (AUN-QA) và yêu cầu của các bên liên quan;

- Làm cơ sở để các đơn vị triển khai, giám sát các hoạt động cải tiến chất lượng liên tục, đáp ứng các nhiệm vụ trọng tâm và lưu trữ hồ sơ minh chứng phục vụ công tác quản lý và kiểm định chất lượng giáo dục;

- Phát triển văn hóa chất lượng bên trong Nhà trường.

2. Yêu cầu

- Phù hợp với bối cảnh và điều kiện thực tiễn của Nhà trường; đảm bảo tính khả thi.

- Nội dung thực hiện cụ thể, đo lường, đánh giá được và có minh chứng hoạt động.

II. Nội dung kế hoạch

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả dự kiến
A.	Công tác kiểm định chất lượng giáo dục				
1.	- Tham gia phiên họp thẩm định kết quả đánh giá chất lượng 10 CTĐT trình độ đại học các ngành: <i>SP Lịch sử, SP</i>	-Tháng 11/ 2025	P. KT& BDCL	-K. Sư phạm - K. LLCT-Luật và QLNN - K. Toán –	Các Quyết định công nhận 10 CTĐT trình độ đại học đạt

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả dự kiến
	<i>Vật lý, SP Địa lý, SP Sinh học, SP Tin học, GDCT, Luật, Toán ứng dụng, QLTN&MT, CNTP.</i> - Tổ chức công nhận 10 CTĐT trình độ đại học đạt chuẩn (nếu có).	-Tháng 12/ 2025		TK - K. KHTN - Các đơn vị liên quan.	chuẩn KĐCL của Bộ GD&ĐT
2	- Triển khai tự đánh giá CTĐT trình độ đại học (giai đoạn 2021-2025) theo Thông tư 04/2025/TT-BGDĐT đối với 12 ngành: <i>SP Toán học, SP Hoá học, GDMN, GDTH, GDTC (Chu kỳ 2), SP Lịch sử - Địa lý, SP KHTN, Ngôn ngữ Trung quốc, Quản lý giáo dục, Kỹ thuật xây dựng, Công nghệ Kỹ thuật Hoá học, Quản lý đất đai</i> (Chu kỳ 1). - Đăng ký đánh giá ngoài các CTĐT đại học.	-Tháng 11/ 2025 – 06/2026. - Tháng 6/ 2026	P. KT& BDCL	- K. Sư phạm - K. GDTH & MN - K. Ngoại ngữ - K. GDTC - K. KHXH & NV - K. KT& CN - K. KHTN - Các Phòng, Trung tâm thuộc Trường	- Kế hoạch triển khai TĐG; - Các Quyết định thành lập Hội đồng TĐG, Ban Thư ký và các nhóm chuyên trách; - Các Báo cáo TĐG; - Văn bản đăng ký đánh giá ngoài; - Các văn bản liên quan.
3	- Hoàn thành công tác tự đánh giá 03 CTĐT trình độ đại học các ngành: <i>Kỹ thuật điện, Tài chính Ngân hàng, Kế toán</i> theo tiêu chuẩn AUN-QA. - Đánh giá ngoài 03 CTĐT đại học các ngành: <i>Kỹ thuật điện, Tài chính Ngân hàng, Kế toán</i> theo tiêu chuẩn AUN-QA.	Tháng 03/2026 Tháng 06/2026.	P. KT& BDCL	- K.KT&KT - K. TCNH & QTKD - K. KT& CN - Các Phòng, Trung tâm thuộc Trường.	- Các Báo cáo TĐG CTĐT; - Kế hoạch khảo sát chính thức đánh giá ngoài.
B. Cải tiến chất lượng giáo dục sau kiểm định chất lượng CSGD và CTĐT					
4	Xây dựng báo cáo giữa chu kỳ đánh giá chất lượng CSGD (chu kỳ 2), gửi cho Bộ GD&ĐT, Trung tâm KĐCLGD.	Tháng 11- 12/2025	P. KT& BDCL	Các đơn vị thuộc Trường	Báo cáo giữa chu kỳ đánh giá chất lượng CSGD (CK2).

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả dự kiến
5	- Lập Kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT trình độ đại học sau kiểm định của 10 ngành đào tạo trình độ đại học: <i>SP Lịch sử, SP Vật lý, SP Địa lý, SP Sinh học, SP Tin học, GDCT, Luật, Toán ứng dụng, QLTN&MT, CNTP.</i>	Tháng 12/2025 – 01/2026	P. KT& BDCL	- K. Sư phạm - K. LLCT-Luật và QLNN - K. Toán – TK - K. KHTN - Các Phòng, Trung tâm thuộc Trường	Các Kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT trình độ đại học sau kiểm định được phê duyệt và ban hành.
6	- Báo cáo kết quả cải tiến chất lượng CTĐT sau 5 năm (2021-2025) theo các Kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT sau kiểm định: + KH số 1887/KH-ĐHQN ngày 25/6/2021 CTĐT ĐH Công nghệ thông tin; + KH số 1891/KH-ĐHQN ngày 25/6/2021 CTĐT ĐH Công tác xã hội; + KH số 1894/KH-ĐHQN ngày 25/6/2021 CTĐT ĐH Quản lý Nhà nước; + KH số 1894/KH-ĐHQN ngày 25/6/2021 CTĐT ĐH Ngôn ngữ Anh.	Tháng 03 - 04/2026	P. KT& BDCL	- Các khoa: CNTT, KHXH&NV, LLCT-Luật & QLNN, Ngoại ngữ. -Các Phòng, Trung tâm thuộc Trường.	Báo cáo kết quả cải tiến chất lượng CTĐT sau 5 năm (có minh chứng kèm theo).
7	- Báo cáo kết quả cải tiến chất lượng CTĐT hằng năm (năm 2025) theo các Kế hoạch cải tiến chất lượng CTĐT sau kiểm định: + KH số 4237/KH-ĐHQN ngày 30/10/2024 CTĐT ĐH Sư phạm Ngữ văn; + KH số 4239/KH-ĐHQN ngày 30/10/2024 CTĐT ĐH Quản trị khách sạn;	Ngày 15/12/2025	- Các khoa: Sư phạm, KHTN, TCNH&Q TKD, KT&CN.	- P. KT & BDCL; - Các đơn vị liên quan.	- Báo cáo kết quả cải tiến chất lượng năm 2025 có minh chứng kèm theo (Tải mẫu báo cáo: BC_CTCL_CT DT_HN tại: https://pktdbcl.qnu.edu.vn/vi/van-ban-bdcl/bieu-

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả dự kiến
	+ KH số 4240/KH-ĐHQN ngày 30/10/2024 CTĐT ĐH Kỹ thuật ĐT-VT; + KH số 4241/KH-ĐHQN ngày 30/10/2024 CTĐT ĐH Nông học.				mau-bao-cao) - Số liệu báo cáo: Tính từ ngày 15/12/2024 đến ngày 14/12/2025.
8	- Chú trọng thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng sau kiểm định (có minh chứng) theo kế hoạch: + KH số 2242/KH-ĐHQN ngày 30/6/2025 CTĐT thạc sĩ Kỹ thuật điện; + KH số 2243/KH-ĐHQN ngày 30/6/2025 CTĐT thạc sĩ Ngôn ngữ Anh; + KH số 2244/KH-ĐHQN ngày 30/6/2025 CTĐT thạc sĩ Quản trị kinh doanh; + KH số 2245/KH-ĐHQN ngày 30/6/2025 CTĐT thạc sĩ Khoa học dữ liệu; + KH số 2246/KH-ĐHQN ngày 30/6/2025 CTĐT ĐH Quản trị dịch vụ DL&LH; + KH số 2247/KH-ĐHQN ngày 30/6/2025 CTĐT ĐH SP Tiếng Anh.	Năm học 2025-2026	- Các khoa: KT&CN, Ngoại ngữ, Sư phạm, KHTN, TCNH&Q TKD, Toán &TK. - Các Phòng/ Trung tâm thuộc Trường	Phòng KT&BDCL	- Các đơn vị lưu trữ minh chứng cải tiến để phục vụ báo cáo Bộ GD&ĐT trong năm 2026 (15/12/2026). - Số liệu báo cáo: Tính từ ngày 15/12/2025 đến ngày 14/12/2026.
C.	Hoàn thiện hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong (IQA)				
9	Cập nhật Hội đồng BDCL và các Tổ BDCL các đơn vị	Năm học 2025-2026	P. KT&BDCL	Các đơn vị	
10	Xây dựng, cập nhật hệ thống văn bản, quy trình, công cụ, hướng dẫn liên quan đến hệ thống BDCL bên trong Trường ĐHQN.	Năm học 2025-2026	P. KT&BDCL	Các đơn vị	
11	Cập nhật và phổ biến Sổ tay Bảo đảm chất lượng Trường ĐHQN	Năm học 2025-2026	P. KT&BDCL	Các đơn vị	

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả dự kiến
12	Rà soát, cập nhật quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan tại Trường ĐHQN và các phiếu khảo sát.	Năm học 2025-2026	P. KT& BDCL	Các đơn vị	
13	+ Cập nhật hệ thống quản lý minh chứng số của Trường. + Vận hành phần mềm Kiểm định chất lượng trong tự đánh giá và đánh giá ngoài.	Năm học 2025-2026	P. KT& BDCL	Các đơn vị	
14	Nâng cao năng lực công tác BDCL cho đội ngũ đơn vị chuyên trách, Hội đồng BDCL, các Tổ BDCL (đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn trong và ngoài nước về công tác bảo đảm và KĐCLGD).	Năm học 2025-2026	P. KT& BDCL	Các đơn vị	
D.	Khảo sát ý kiến phản hồi của các bên liên quan				
15	Thực hiện đầy đủ khảo sát ý kiến các bên liên quan về: chất lượng hoạt động giảng dạy, về chất lượng CTĐT toàn khóa, về chất lượng CSVC, hoạt động và dịch vụ hỗ trợ... theo Quy định lấy ý kiến phản hồi của các bên liên quan tại Trường Đại học Quy Nhơn.	Năm học 2025-2026	- P. KT & BDCL - Các khoa - P. CTSV & HTDN	Các đơn vị liên quan.	Kế hoạch và báo cáo kết quả khảo sát.
16	Tăng cường lấy ý kiến nhà tuyển dụng lao động, cựu sinh viên/học viên về CĐR, CTĐT, chất lượng SVTN, việc làm...	Năm học 2025-2026	- Các khoa; - P. CTSV & HTDN	Phòng Đào tạo	Kế hoạch và báo cáo kết quả khảo sát.
E.	Công khai các điều kiện bảo đảm chất lượng và các công tác khác				
17	Xây dựng và công bố báo cáo thường niên năm 2025 theo Quy định công khai các hoạt động của Trường Đại học Quy Nhơn.	Tháng 5-6/2026	P. KT& BDCL	- TT. Số và HL Các đơn vị liên quan.	Báo cáo thường niên năm 2025 (số liệu tính đến 31/12/2025)

STT	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả dự kiến
18	Tổng hợp và công bố thông tin công khai năm học 2026-2027 theo Quy định công khai các hoạt động của Trường Đại học Quy Nhơn.	Tháng 5-6/2026	P. KT& BDCL	- TT. Số và HL Các đơn vị liên quan.	Thông tin công khai năm học 2026-2027 (dữ liệu tính đến tháng 6/2026).
19	Cập nhật, phổ biến các văn bản mới về công tác BDCL, các thủ tục, quy trình của Bộ GD&ĐT, của Nhà trường trên trang thông tin điện tử của Phòng KT& BDCL.	Thường xuyên	P. KT& BDCL		
20	- Báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng của Nhà trường. - Cập nhật dữ liệu lên hệ thống phần mềm Quản lý và KĐCLGD của Bộ GD&ĐT. - Tham gia đầy đủ các Hội nghị, Hội thảo do Bộ GD&ĐT và Mạng lưới AUN-QA tổ chức.	Năm học 2025-2026	P. KT& BDCL	Các đơn vị liên quan	

III. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Khảo thí và Bảo đảm chất lượng

- Là đầu mối triển khai và phối hợp với các đơn vị thực hiện Kế hoạch BDCLGD năm học 2025-2026.

- Tổng hợp, giám sát kết quả thực hiện Kế hoạch BDCLGD, kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cấp CSGD và CTĐT trong năm học 2025-2026; báo cáo Hiệu trưởng, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm KĐCLGD theo quy định.

- Tổng hợp các báo cáo, thông tin minh chứng từ các đơn vị, phục vụ cho công tác bảo đảm và kiểm định chất lượng giáo dục của Nhà trường.

2. Các đơn vị

- Căn cứ Kế hoạch BDCLGD năm học 2025-2026, xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện các hoạt động BDCLGD của đơn vị trong năm học 2025-2026, báo cáo Nhà trường theo quy định (có minh chứng kèm theo).

- Thường xuyên rà soát, cập nhật, lưu trữ các văn bản, hồ sơ, tài liệu liên quan đến hoạt động của đơn vị để phục vụ cho các đợt đánh giá nội bộ và đánh giá ngoài; Cập nhật

thông tin, văn bản trên hệ thống quản lý minh chứng số của Trường để phục vụ công tác kiểm định chất lượng CSGD/CTĐT.

3. Phòng Kế hoạch – Tài chính

Chuẩn bị kinh phí tổ chức thực hiện các hoạt động theo Kế hoạch BDCLGD năm học 2025-2026 của Nhà trường và các công tác như mục 2 nêu trên.

Nhà trường đề nghị các Trưởng đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Phó Hiệu trưởng (để phối hợp);
- Các đơn vị;
- Lưu: VT, KTBĐCL.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TS. Đinh Anh Tuấn